

【貸切利用】に関する主なご利用条件:

以下の内容は、主なご利用条件です。詳細は利用規約をご確認ください。

パーティーや懇親会、セミナー開催などのための客席フロアの貸切利用が可能です。

貸切の利用時間は、9:00～22:00 の間で連続する 10 時間または 5 時間とします。
搬入、撤収及び原状回復は、利用時間に含みます。

音響設備を使用する場合は、必要なPAオペレーターを、ご利用者自らご手配をお願いします。
照明設備を使用する場合は、調光はご利用者または PA オペレーターが操作をお願いします。

貸切時におけるご飲食のご発注は、事務局で承ります。通常メニューの他、パーティーメニュー等のご相談も可能です。

貸切利用時の調理行為、厨房の利用は出来ません。

飲食物の販売をご希望の場合、物販は可能です。物販以外の内容は、原則、不可となります。

利用料は、貸切日より事前にお支払いいただきます。

利用料・・・1 日あたり 10 時間利用:77,000 円(消費税込)
1 日あたり 5 時間利用:49,500 円(消費税込)
上記を超えた時間について:1 時間あたり 11,000 円(消費税込)
※「10時間未満5時間まで」「5時間未満」の設定はございません。

キャンセル料・・・貸切利用日からの日数により発生、以下の通りお支払いいただきます。

- ① 10 日前から 6 日前まで:貸切利用料の 30%
- ② 5 日前から 2 日前まで:貸切利用料の 50%
- ③ 前日:貸切利用料の 80%
- ④ 当日:貸切利用料の 100%

駐車場・駐輪場はございません。店舗入り口横スペースにてお車からの搬入・搬出は可能ですが、
駐車・駐輪は近隣の駐車場・駐輪場をご利用をお願いします。